

# Mittetulundusühing MITRA põhikiri

## Üldsätted

1. Mittetulundusühing Mitra (edaspidi Ühing) on isikute vabatahtlik ühendus ja ta tegutseb avalikes huvides.
2. Ühing on juriidilisest isikust mittetulundusühing, see tähendab pakub sihtrühmale, mille toetamine tuleneb tema põhikirjast, kaupa või teenust peamiselt tasuta või muul kasumit mittetaotleval viisil või maksab sihtrühma kuuluvatele isikutele toetust.
3. Ühing ei jaga oma vara või tulu ega anna materiaalselt abi või rahaliselt hinnatavaid soodustusi oma asutajale, liikmele, juhtimis- või kontrollorgani liikmele, temale annetusi teinud isikule või sellise isiku juhtimis- või kontrollorgani liikmele ega nimetatud isikutega seotud isikutele Tulumaksuseaduse § 8 punkti 1 tähenduses.
4. Ühing võib oma nimel omandada varalisi ja mittevaralisi õigusi ning kanda kohustusi, tal on oma vara, iseseisev bilanss ja pangavarud. Ühing vastutab oma kohustuste eest kogu oma varaga.
5. Ühingu omandis võib olla igasugune vara, mis on vajalik ühingu põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks ja mille omandamine ei ole vastuolus seadusega.
6. Ühing teeb koostööd Ühingu tegevusest huvitatud asutuste, ettevõtete ja organisatsioonidega ning eraisikutega Eesti Vabariigis ja teistes riikides.
7. Ühingu asukohaks on Tallina linn, 13919, Kärberi 33-76.

## Tegevuse eesmärgid ja tegevussuunad

8. Ühingu eesmärgid ja tegevussuunad on:

8.1. Ühingu tegevuse eesmärgiks on pakkuda huvitatuile koondumist ühistegevuseks avalikes huvides.

8.2. Eesmärgi saavutamiseks võib Ühing tegutseda mitmel tegevussuunal, mis ei ole vastuolus põhikirja või Eesti Vabariigi seadusega, s.h.

\*korraldada täiskasvanuõppe, arvuti, meedia, turismi, muusika ja teised kursused;

\*korraldada maailmahariduse projektid, näitused ja teised haridus ja kultuuri üüritusiö

\*korraldada isiklikke, haridus- ja töölaseid vahetusi

\* teha koostööd otseselt või kaudselt nii eesti kui teise haridusega ja kultuuriga seotud organisatsioonide ja institutsioonidega nii Eestis kui ka välismaal;

\*osaleda rahvusvahelises kultuurielus ja teha koostööd asjakohaste kultuuri organisatsioonidega Eestis ja teistes riikides;



17.1. järgima põhikirja nõudeid;

17.2. tasuma õigeaegselt ja üldkoosoleku otsuses ettenähtud suuruses makseid ja liikmemaksu;

17.3. järgima Ühingu kehtestatud kodukorda ning mitte kahjustama oma vääritu käitumisega Ühingu mainet;

17.4. arvestama asjaoluga, et kui ta liikmelisus lõpeb, siis ei ole tal õigusi Ühingu varale.

## **Juhtimine**

18. Ühingu kõrgeimaks organiks on liikmete üldkoosolek, kus igal liikmel on üks hääl.

19. **Üldkoosolek** võtab vastu otsuseid kõikides Ühingu juhtimise küsimustes, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud juhatuse pädevusse, kusjuures:

19.1. üldkoosolek on korraline või erakorraline. Korraline üldkoosolek toimub üks kord aastas. Erakorraline üldkoosolek tuleb kokku juhatuse või vähemalt 1/10 liikmete kirjalikul nõudmisel. Koosolekust peab ette teatama vähemalt 7 päeva;

19.2. seadusega ettenähtud korras kokku kutsutud korraline üldkoosolek on otsustusvõimeline kui kohal või esindatud on üle poole Ühingu liikmetest;

19.3. seadusega ettenähtud korras kokku kutsutud erakorraline üldkoosolek on otsustusvõimeline kui kohal või esindatud on üle 1/3 Ühingu liikmetest. Teistkordselt kokku kutsutud sama päevakorraga erakorraline üldkoosolek on otsustusvõimeline kui kohal on vähemalt kaks Ühingu liiget;

19.4. üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt on üle poole üldkoosolekul esindatud liikmetest;

19.5. põhikirja muutmise otsus on vastu võetud, kui selle poolt on hääletanud üle 2/3 üldkoosolekul osalenud liikmetest või nende esindajatest;

19.6. Ühingu eesmärgi muutmiseks on vajalik vähemalt 9/10 liikmete nõusolek. Muutmist otsustanud üldkoosolekul mitteosalenud liikme nõusolek peab olema esitatud kirjalikult.

20. **Üldkoosoleku ainupädevuses on:**

20.1. põhikirja muutmine, eesmärgi muutmine või nende täiendamine;

20.2. juhatuse ja revisjonikomisjoni liikmete või audiitorkontrolli valimine;

20.3. juhatuse tegevusaruande ja revisjoni järeldusotsuse ärakuulamine ja hinnangu andmine;

20.4. juhatuse poolt esitatud Ühingu aastaaruande ja järgmise aasta eelarve ning liikmemaksu kinnitamine;

20.5. Ühingu ühinemise, jagunemise või tegevuse lõpetamise küsimused;

20.6. juhatuse ettepanekul sisseastumis- ja liikmemaksu suuruse ning muude maksete kinnitamine järgneva eelarveaastaks.

21. **Juhatus** esindab ja juhib Ühingu tegevust üldkoosolekutevahelisel ajal, kusjuures:

21.1. üldkoosolek valib vähemalt ühe ja mitte enam kui kolm juhatuse liiget volituste tähtajaga kolm aastat;

21.2. juhatuse kolm liiget valivad endi hulgast esimehe, kes korraldab juhatuse tööd, kuid kõik juhatuse liikmed võivad esindada Ühingu kõigis õigustoimingutes üksi;

21.3. juhatus võib vastu võtta otsuseid, kui selle koosolekus osaleb üle poole juhatuse liikmetest ja otsuse poolt on antud lihthälteenamus;

21.4. käesoleva paragrahvi lõikes 21.3 sätestatud järgimata võib juhatus vastu võtta otsuse koosolekut kokku kutsumata, kui selle poolt hääletavad kirjalikult kõik juhatuse liikmed.

22. **Juhatus** ainupädevuses on:

22.1. üldkoosoleku otsuste elluviimine;

22.2. uute liikmete vastuvõtmine ja liikmeskonnast väljaarvamine ning liikmete arvestus;

22.3. ettepanekud sisseastumis- ja liikmemaksu suuruse kohta ning kulude suuruse kohta järgneva eelarveaastaks;

22.4. vara võõrandamise ja koosseisuliste töötajate tööle võtmise ja töölt vabastamine küsimused;

22.5. aruandeperioodi aastaaruande ja tegevusaruande ning järgneva perioodi eelarve üldkoosolekule läbivaatamiseks esitamine;

22.6. nõuetekohase raamatupidamisarvestuse korraldamine.

### **Järelevalve**

23. Järelevalvet juhatuse tegevuse üle teostab üldkoosolek järgmiselt:

23.1. üldkoosolek võib määrata revisjoni või audiitorkontrolli;

23.2. revisjonikomisjoni liikmeks ega audiitoriks ei või olla Ühingu juhatuse liige ega temaga seotud isik.

### **Vara**

24. Ühingu varaks on temale kuuluvad materiaalsed väärtused ja rahalised vahendid, mis moodustuvad:

- 24.1. sisseastumis- ja liikmemaksudest;
  - 24.2. majandustegevusest saadav tulu;
  - 24.3. juriidiliste ja üksikisikute vabatahtlikest annetustest saadav tulu;
  - 24.4. Ühingu põhikirjalistest eesmärkidest tulenevate ürituste korraldamisest saadav tulu ja reklaamüritustest laekuv raha;
  - 24.5. omavalitsusorganite abirahadest ja toetustest;
  - 24.6. muud seadusega lubatud laekumised.
25. Ühingu liikmetel ei ole õigust Ühingu varale . Ühingul ei ole õigust liikmete varale.
26. Ühingu majandusaastaks on kalendriaasta (01.01 kuni 31.12)
27. Ühingu vara kasutatakse:
- 27.1. Ühingu töö korraldamiseks;
  - 27.2. lepinguliste tööde tasumiseks;
  - 27.3. Ühinguga töösuhetes olevate isikute töö tasustamiseks;
  - 27.4. põhivahendite ja muu vara soetamiseks;

### **Tegevuse lõpetamine**

28. Ühing lõpetatakse:
- 28.1. üldkoosoleku otsusel;
  - 28.2. pankrotimenetluse alustamisel Ühingu vastu;
  - 28.3. ühingu liikmete arvu vähenemisel alla kahe või muu seaduses sätestatud suuruse;
  - 28.4. üldkoosoleku võimetuse korral määrata seaduses või põhikirjaga ettenähtud organite liikmed.
29. Kui Ühing lõpetatakse üldkoosoleku otsusega, on otsus vastu võetud, kui selle poolt on hääletanud üle 2/3 üldkoosolekul osalenud liikmetest või nende esindajatest. Likvideerijateks on juhatuse liikmed, kui üldkoosoleku otsusega ei ole ette nähtud teisiti.
30. Likvideerijad avaldavad viivitamata teate Ühingu likvideerimismenetlusest, nõuavad sisse võlad, rahuldavad võlausaldajate nõuded.

### **Vara jaotamine**

31. Ühingu lõpetamisel antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist alles jäänud vara üle nimekirja kantud ühingule või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule.

Mittetulundusühingu Mitra põhikiri on kinnitatud 1. detsembril 2012. a

Pavel Smulski (Tallinn 13919, Kärberi 33-76), i.k. 38301270224

Ruta Pels (Tallinn 13919, Kärberi 33-76), i.k. 46008010248